



Fiche méthode – ARTICLE DE PRESSE

Écrire un article est un exercice particulier. Il est indispensable de suivre quelques règles journalistiques afin d'écrire un bon article.
Écrire un article s'est se faire comprendre par le plus grand nombre de façon claire. C'est un exercice utile pour toute votre vie.



1. Le sujet de l'article

- cinq questions de référence : Qui, quand, comment, où, quoi, pourquoi...
- Bien déterminer le **contexte** et le vocabulaire à utiliser

2. Traitement de l'information

- Pour écrire un article intéressant, l'information brute ne suffit pas.
- Analyser le contenu et le mettre en valeur par une écriture claire, précise et soignée.
- Le titre doit être soigneusement choisi et parlant.
- La première phrase doit donner envie de continuer et l'information doit se trouver au début de l'article.

3. Le style de l'article

- Selon le sujet et la façon dont l'auteur veut l'aborder, on peut choisir un ton
- Les points et les virgules doivent apparaître clairement et utiliser les mots de liaison (en effet, car, mais, pourtant, aussi, donc...)
- Utilisez les verbes actifs et le temps présent

4. Le plan et l'accroche

- Le plan doit être simple et logique.
- Le premier paragraphe est l'accroche : il donne l'information la plus importante



Conseils et aides :

- L'article doit apporter au lecteur des informations précises, des détails concrets qu'il tient de sources fiables.
- *Utiliser les expressions, les images, les anecdotes les plus " parlantes ".*
- *Ne pas hésiter à rajouter une image (photo, caricature, schéma...) pour illustrer son propos.*
- *Privilégier une mise en page aérée.*
- *Différents tons : distant, sensible, grave, léger, humoristique,*
- *L'accroche donne envie au lecteur de lire l'article. C'est pour cette raison que l'accroche doit être particulièrement soignée*

Relire attentivement, partir à la chasse aux mots inutiles et aux fautes d'orthographe



Fiche méthode – ARTICLE DE PRESSE

Écrire un article est un exercice particulier. Il est indispensable de suivre quelques règles journalistiques afin d'écrire un bon article.
Écrire un article s'est se faire comprendre par le plus grand nombre de façon claire. C'est un exercice utile pour toute votre vie.



1. Le sujet de l'article

- cinq questions de référence : Qui, quand, comment, où, quoi, pourquoi...
- Bien déterminer le **contexte** et le vocabulaire à utiliser

2. Traitement de l'information

- Pour écrire un article intéressant, l'information brute ne suffit pas.
- Analyser le contenu et le mettre en valeur par une écriture claire, précise et soignée.
- Le titre doit être soigneusement choisi et parlant.
- La première phrase doit donner envie de continuer et l'information doit se trouver au début de l'article.

3. Le style de l'article

- Selon le sujet et la façon dont l'auteur veut l'aborder, on peut choisir un ton
- Les points et les virgules doivent apparaître clairement et utiliser les mots de liaison (en effet, car, mais, pourtant, aussi, donc...)
- Utilisez les verbes actifs et le temps présent

4. Le plan et l'accroche

- Le plan doit être simple et logique.
- Le premier paragraphe est l'accroche : il donne l'information la plus importante



Conseils et aides :

- L'article doit apporter au lecteur des informations précises, des détails concrets qu'il tient de sources fiables.
- *Utiliser les expressions, les images, les anecdotes les plus " parlantes ".*
- *Ne pas hésiter à rajouter une image (photo, caricature, schéma...) pour illustrer son propos.*
- *Privilégier une mise en page aérée.*
- *Différents tons : distant, sensible, grave, léger, humoristique,*
- *L'accroche donne envie au lecteur de lire l'article. C'est pour cette raison que l'accroche doit être particulièrement soignée*

Relire attentivement, partir à la chasse aux mots inutiles et aux fautes d'orthographe